

会 長	事務局責任者	経営指導員	経営・情報支援員

公園 〔 使用・使用変更 〕 許可申請書

令和 年 月 日

中郷商工会長 宛

住 所
申請人 団体名
氏 名
(TEL)

次のとおり、公園〔 を使用
使用許可申請事項を変更 〕 したいので許可くださるよう申請致します。

記

1. 目的

2. 場所 金御岳公園 施設

3. 期日 令和 年 月 日 午前 時 から 午前 時 まで (時間)
午後 午後令和 年 月 日 午前 時 から 午前 時 まで (時間)
午後 午後令和 年 月 日 午前 時 から 午前 時 まで (時間)
午後 午後

4. 内容 (参加人数等)

5. その他

許可番号

使用料 0 円

公園〔使用・使用変更〕許可書

住所
申請人 団体名
氏名
(TEL)

令和 年 月 日付の申請については、次の条件を付して許可します。

記

1. 目的

2. 場所 金御岳公園 施設

3. 期日 令和 年 月 日 午前 時から 午前 時まで (時間)
午後 午後

令和 年 月 日 午前 時から 午前 時まで (時間)
午後 午後

令和 年 月 日 午前 時から 午前 時まで (時間)
午後 午後

4. 内容 (参加人員等)

5. 使用料 0 円

6. その他

- (1) 都市公園法及び都城市公園条例を守ること。
- (2) 使用の許可を受けた者は、許可書を携帯し係員が要求したときは提示すること。
- (3) 空びん、空かん及び弁当の空箱は、全部持って帰ること。
- (4) 路上駐車は、一般通行に迷惑で危険です。車は必ず駐車場へ止めてください。

令和 年 月 日

許可番号 _____ 中郷商工会 会長 川崎 安彦